INFORME DE ACTIVIDADES No 2 CPS 711-2024 PERÍODO: 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-711-2024 – 1/10/2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JORGE ENRIQUE CASTRO BOLAÑOS
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 79408419 de BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 meses, 25 días
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 9`200.000).
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.400.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603430000001824 “San Cristóbal construye confianza y convivencia”
FECHA ACTA DE INICIO	10/10/2024
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31/12/2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS ASISTENCIALES PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL 2021-2024

1

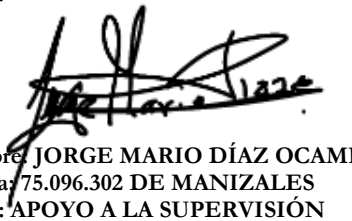
ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana	1.1 Dando cumplimiento a la obligación 1.1, se realizó sensibilización sobre medidas de seguridad en el retiro de subsidios por parte del adulto mayor el día 01/11/2024. 1.2 Dando cumplimiento a la obligación 1.3, se realizó organización de mesa de trabajo para Mega toma en el barrio Buenos Aires día 08/11/2024. 1.3 Dando cumplimiento a la obligación 1.3, se realizó sensibilización sobre medidas de seguridad en el retiro de subsidios por parte del adulto mayor el día 13/11/2024. 1.4 Dando cumplimiento a la obligación 1.4, se realizó sensibilización sobre medidas de seguridad en el retiro de subsidios por parte del adulto mayor el día 15/11/2024.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 1
2. Brindar apoyo y prestar sus servicios al plan integral de seguridad y convivencia del distrito de acuerdo a las instrucciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal.	2.1 Dando cumplimiento a la obligación 2.1, se realiza la caracterización de las casas ocupadas ilegalmente por los habitantes del barrio Santa rosa el día 05/11/2024.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 2
3. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana, mediante el acompañamiento a espacios participativos como juntan zonales de seguridad y frentes de seguridad ciudadana	3.1 Dando cumplimiento a la obligación 3.1, se realizó encuentro comunitario en el barrio San Vicente S.O el día 16/11/2024.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 3
4. Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes	4.1 Dando cumplimiento a la obligación 4.1., se realizó informe de actividades del mes de noviembre	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 4

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5. Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal	5.1 Dando cumplimiento a la obligación 5.1., se realizó acompañamiento al área de IVC en la verificación de los diferentes bares de la localidad el día 02/11/2024. 5.2 Dando cumplimiento a la obligación 5.2., se realizó acompañamiento al área de IVC en la verificación de manejo de residuos en la localidad el día 07/11/2024. 5.3 Dando cumplimiento a la obligación 5.3., se realizó acompañamiento al área de IVC en la verificación de droguerías en la localidad el día 14/11/2024	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 5
6. Asistir a las capacitaciones convocadas por el Alcalde Local y Programas del sistema integrado de gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas	6.1 Dando cumplimiento a la obligación 6.1., se realizó reunión de equipo con el referente, profesionales, técnicos y gestores el día 07/11/2024. 6.2 Dando cumplimiento a la obligación 6.2., se realizó actividad capacitación sobre apreciación de situación periodo noviembre 2024 el día 12/11/2024 6.3 Dando cumplimiento a la obligación 6.3, se realizó reunión de equipo para realización de mesa de trabajo para Mega toma en el barrio Buenos Aires día 12/11/2024. 6.4 Dando cumplimiento a la obligación 6.4, capacitación por parte de secretaria de gobierno del decreto 053 a la policía nacional el día 19/11/2024.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 6
7. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local.	7.1 Dando cumplimiento a la obligación 7.1., se realizó acompañamiento a la comunidad a pintar postes en jornada de embellecimiento en el barrio Ramajal el día 09/11/2024 7.2 Dando cumplimiento a la obligación 7.2., se realizó acompañamiento en la mega toma en la UPZ 50 en el barrio La Gloria el día 18/11/2024.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 7
8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	8.1 Para este periodo a certificar no se requirió de esta actividad	N/A

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	CAPITAL SALUD	**POSITIVA**	**PROTECCIÓN**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: JORGE ENRIQUE CASTRO BOLAÑOS** **Cédula: 79.408.419 de Bogotá**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** **Firma:** **Nombre: CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA** **Cédula: 74.371.098 DE DUITAMA** **Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Firma:**  **Nombre: JORGE MARIO DÍAZ OCAMPO** **Cédula: 75.096.302 DE MANIZALES** **Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN** **CPS 721-2024**